

# ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

«Ε.Σ.Μ.Α.»

(Επαρχιακός Σύνδεσμος Μπούλινγκ Αμμοχώστου)



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

		<u>ΣΕΛΙΣ</u>
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α</u>		
Άρθρο 1	ΙΔΡΥΣΗ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ – ΕΔΡΑ	4
Άρθρο 2	ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ	4
Άρθρο 3	ΣΚΟΠΟΙ	5
Άρθρο 4	ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ	5
Άρθρο 5	ΜΕΛΗ – ΕΓΓΡΑΦΗ	6
Άρθρο 6	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ	7
Άρθρο 7	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ	7-8
Άρθρο 8	ΕΙΣΔΟΧΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ	8
Άρθρο 9	ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ	8
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β</u>		
Άρθρο 10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ	9
Άρθρο 11	ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ	9-11
Άρθρο 12	ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ	11-12
Άρθρο 13	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ- ΔΙΑΛΥΣΗ- ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΚΟΠΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ	12
Άρθρο 14	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	12-15
Άρθρο 15	ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	16-17
Άρθρο 16	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	18
Άρθρο 17	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ	18-19
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ</u>		
Άρθρο 18	ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	19-21
<u>ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ</u>		

Άρθρο 19	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ	22
Άρθρο 20	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	23
Άρθρο 21	ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ	23

#### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

Άρθρο 22	ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	23-25
Άρθρο 23	ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ	25
Άρθρο 24	ΕΠΙΤΙΜΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ	25-26
Άρθρο 25	ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΑΡΘΡΩΝ	26

#### ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

**Επαρχιακός Σύνδεσμος Μπόουλινγκ Αμμοχώστου**  
**(Επωνυμία Σωματείου)**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α**

**ΙΔΡΥΣΗ – ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ – ΕΔΡΑ**

Άρθρο 1

Το μη κερδοσκοπικό Σωματείο με την ονομασία **Επαρχιακός Σύνδεσμος Μπόουλινγκ Αμμοχώστου** (Ε.Σ.Μ.Α.), με Αρ. Μητρώου εγγραφής 784, ιδρύθηκε στις 13 Μαΐου 1989 και έχει έδρα τον Δήμο Λεμεσού στην Επαρχία Λεμεσού (Λεωφόρος Ομονοίας 67<sup>Α</sup> και Βασιλέως Παύλου Γωνιά Τ.Τ.3048 Λεμεσός).

- α. Όργανα του σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση και το Διοικητικό Συμβούλιο.
- β. Το καταστατικό του Σωματείου, είναι γραμμένο στην Ελληνική γλώσσα.

**ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΕΜΒΛΗΜΑ**

Άρθρο 2

1. Το Σωματείο έχει σφραγίδα η οποία περιγράφεται ως ακολούθως: Είναι στρογγυλή με δύο κύκλους οι οποίοι είναι τοποθετημένοι ο ένας μέσα στον άλλο. Μεταξύ των δύο κύκλων αναγράφεται η πλήρης ονομασία του σωματείου, **Επαρχιακός Σύνδεσμος Μπόουλινγκ Αμμοχώστου**. Στον εσωτερικό κύκλο βρίσκονται τρεις κολόνες (κίονες) που παραπέμπουν στην Αρχαία Σαλαμίνα. Στην κορυφή του κεντρικού κίονα είναι τοποθετημένη μία μπάλα του μπόουλινγκ, ενώ κάτω από τον κεντρικό κίονα αναγράφεται η χρονολογία 1989 (έτος ίδρυσης του σωματείου). Στην κορυφή των άλλων δύο κίωνων, οποίοι βρίσκονται δεξιά και αριστερά του κεντρικού κίονα, είναι τοποθετημένες δύο κορύνες του μπόουλινγκ.
2. Το έμβλημα του Σωματείου αποτελείται από τέσσερα χρώματα, πράσινο, κίτρινο, μαύρο, άσπρο και περιγράφεται ως ακολούθως: Είναι στρογγυλό με δύο κύκλους οι οποίοι είναι τοποθετημένοι ο ένας μέσα στον άλλο. Μεταξύ των δύο κύκλων αναγράφεται (με άσπρα γράμματα) η πλήρης ονομασία του σωματείου, **Επαρχιακός Σύνδεσμος Μπόουλινγκ Αμμοχώστου**. Η περιοχή μεταξύ των δύο κύκλων είναι χρώματος πράσινου. Στον εσωτερικό κύκλο, του οποίου η περιοχή έχει κίτρινο χρώμα, βρίσκονται τρεις κολόνες (κίονες) που παραπέμπουν στην Αρχαία Σαλαμίνα. Στην κορυφή του κεντρικού κίονα (χρώματος άσπρου) είναι τοποθετημένη μία μπάλα (μαύρο χρώμα) του μπόουλινγκ, ενώ κάτω από τον κεντρικό κίονα αναγράφεται με μαύρα γράμματα η χρονολογία 1989 (έτος ίδρυσης του σωματείου). Στην κορυφή των άλλων δύο κίωνων (χρώματος άσπρου), οποίοι βρίσκονται δεξιά και αριστερά του κεντρικού κίονα, είναι τοποθετημένες δύο κορύνες του μπόουλινγκ (χρώματος άσπρου).

**ΣΚΟΠΟΙ****Άρθρο 3**

1. Σκοποί του Σωματείου είναι:
- α. Η προώθηση και ανάπτυξη του αθλήματος του Μπόουλινγκ καθώς επίσης και η ενθάρρυνση ερασιτεχνών μπόουλερς στην άθληση και ενασχόληση με το άθλημα του Μπόουλινγκ.
  - β. Η διοργάνωση τοπικών πρωταθλημάτων, τουρνουά και άλλων ειδικών διοργανώσεων και διαγωνισμών Μπόουλινγκ.
  - γ. Η συμμετοχή σε Παγκύπρια πρωταθλήματα και σε ειδικές διοργανώσεις ή διαγωνισμούς Μπόουλινγκ που θα προκηρύττει η Κυπριακή Ομοσπονδία Μπόουλινγκ, καθώς επίσης και η συμμετοχή σε διεθνείς αγώνες Μπόουλινγκ στην Κύπρο και στο εξωτερικό.
  - δ. Η εξεύρεση νέων ταλέντων μέσω της λειτουργίας της Ακαδημίας Μπόουλινγκ του Σωματείου στην οποία δικαίωμα συμμετοχής έχουν παιδιά ηλικίας 8-18 ετών.  
 Στις δραστηριότητες της ακαδημίας του Σωματείου περιλαμβάνονται:
    - (i) Λειτουργία προγραμμάτων ανάδειξης νέων ταλέντων αλλά και παρουσίασης των τεχνικών μπόουλινγκ στα παιδιά από προπονητές κατόχους διπλώματος της Ευρωπαϊκής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ.
    - (ii) Συμμετοχή σε τοπικά πρωταθλήματα και άλλες ειδικές διοργανώσεις διαγωνισμών Μπόουλινγκ που θα προκηρύττει το Σωματείο.
    - (iii) Συμμετοχή σε πρωταθλήματα και σε ειδικές διοργανώσεις διαγωνισμούς Μπόουλινγκ που θα προκηρύττει η Κυπριακή Ομοσπονδία Μπόουλινγκ.
    - (iv) Οργάνωση εκδρομών με σκοπό να δίνεται η ευκαιρία στα παιδιά να έρθουν σε επαφή με τις αγωνιστικές συνθήκες διαφόρων Μπόουλινγκ Centers που λειτουργούν στην Κύπρο με στόχο την απόκτηση περισσότερων εμπειριών.
  - ε. Η κοινωνική προσφορά προς το συνάνθρωπο, όπου και όποτε αυτό είναι εφικτό και σε συνάρτηση πάντα με τις οικονομικές δυνατότητες του Σωματείου.

**ΜΕΣΑ ΠΡΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ****Άρθρο 4**

Οι σκοποί του Σωματείου προωθούνται κυρίως με τις πιο κάτω αναφερόμενες δραστηριότητες καθώς και με κάθε άλλη νομικά επιτρεπτή δραστηριότητα που αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και την Γενική Συνέλευση του Σωματείου:

Αθλητισμός, Εθελοντική Προσφορά, Κοινωνική Προσφορά, Τέχνες και Πολιτισμός, Υγεία και Πρόνοια, Φιλανθρωπική προσφορά.

**ΜΕΛΗ / ΕΓΓΡΑΦΗ****Άρθρο 5**

1. Το Σωματείο Ε.Σ.Μ.Α., αποδέχεται να εγγραφούν σαν μέλη του, φυσικά πρόσωπα.

α. Πρόσωπα και των δύο φύλων δικαιούνται να εγγραφούν μέλη.

β. Τα υποψήφια μέλη πρέπει να είναι ακεραίου χαρακτήρα, να διέπονται από πνεύμα αθλητοπρέπειας και ευγενούς άμιλλας και γενικά να συμπεριφέρονται με ευπρέπεια και τάξη.

γ. Υποψήφιο μέλος με βεβαρυσμένο ποινικό μητρώο κρίνεται αυτόματα ακατάλληλο.

2. Η εγγραφή μέλους γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

α. Κάθε νέος υποψήφιος για εγγραφή σαν τακτικό μέλος ή σαν έφηβος, προτείνεται από ένα υφιστάμενο τακτικό μέλος και υποστηρίζεται από άλλο ένα υφιστάμενο τακτικό μέλος. Τα δύο μέλη εγγυώνται από προσωπική γνωριμία την καταλληλότητα του υποψηφίου.

β. Ο υποψήφιος προτείνεται με την συμπλήρωση του κατάλληλου εντύπου (αίτησης εγγραφής μέλους) στο οποίο πρέπει να αναγράφονται το πλήρες όνομα, η ημερομηνία γεννήσεως, ο αριθμός πολιτικής ταυτότητας, η διεύθυνση διαμονής, ο αριθμός τηλεφώνου. Στο έντυπο υπογράφουν ο/η αιτητής/τρια, το μέλος που προτείνει, το μέλος που υποστηρίζει καθώς επίσης και ο Πρόεδρος του Σωματείου.

γ. Τα στοιχεία που συλλέγουμε είναι τα απολύτως απαραίτητα (ελάχιστα δυνατά) για την έκδοση αθλητικής ταυτότητας από την υπερκείμενη ομοσπονδία (Κ.Ο.ΜΠΟ.) και την επικοινωνία με τα μέλη. Σχετικά με την πολιτική του σωματείου για την προστασία των Προσωπικών Δεδομένων (EU GDPR), είναι αναρτημένη στην επίσημη ιστοσελίδα μας.

δ. Με την υποβολή του συμπληρωμένου εντύπου, καταβάλλονται στον/στην ταμία το δικαίωμα εγγραφής και η ετήσια συνδρομή, που επιστρέφονται στον υποψήφιο σε περίπτωση που δεν εγκριθεί η αίτηση.

ε. Σε περίπτωση που το τακτικό μέλος που προτείνει ή υποστηρίζει αίτηση υποψηφίου μέλους παύσει να είναι μέλος του Σωματείου, τότε μπορεί να αντικατασταθεί με άλλο τακτικό μέλος, προτού εξεταστεί η αίτηση από το Δ.Σ.

ζ. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου αποφασίζει για την έγκριση/αποδοχή της αίτησης με ψηφοφορία, εάν δε η έγκριση/αποδοχή της αίτησης δεν αποφασισθεί με απόλυτη πλειοψηφία, ο υποψήφιος δεν εκλέγεται.

η. Μετά την έγκριση/αποδοχή ή όχι της αίτησης εγγραφής μέλους, ο Γεν. Γραμματέας ενημερώνει τον άμεσα ενδιαφερόμενο.

θ. Σε περίπτωση που η αίτηση απορριφθεί από το Δ.Σ, το υποψήφιο μέλος έχει το δικαίωμα να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση, η απόφαση της οποίας είναι τελεσίδικη.

ι. Υποψήφιος του οποίου η αίτηση εγγραφής μέλους δεν γίνεται αποδεκτή, δεν μπορεί να προταθεί ξανά πριν περάσουν 12 μήνες.

**3. Σε καμία περίπτωση δεν δύναται να εγγραφούν μέλη άτομα που καταδικάστηκαν για οποιαδήποτε κατάχρηση στο πλαίσιο εμπλοκής τους στη λειτουργία μη κερδοσκοπικής οργάνωσης ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.**

4. Τα άτομα άνω των 18 ετών εγγράφονται σαν "τακτικά μέλη" και τα άτομα κάτω των 18 σαν "έφηβοι". Στο κείμενο το τακτικό μέλος θα αναφέρεται σαν "μέλος".

Για όλα τα μέλη του Δ.Σ. του Σωματείου, θα πρέπει να εκδίδεται σχετικό πιστοποιητικό σύμφωνα με το οποίο το μέλος δεν περιλαμβάνεται στο Αρχείο που τηρείται δυνάμει των διατάξεων του άρθρου 22 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Σεξουαλικής Κακοποίησης, της Σεξουαλικής Εκμετάλλευσης Παιδιών και της Παιδικής Πορνογραφίας Νόμου.

## ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

### Άρθρο 6

1. Οι υποχρεώσεις των μελών συνίστανται στις υποχρεώσεις που απορρέουν από το παρόν καταστατικό, το άθλημα του μπόουλινγκ και τη Φιλοσοφία του.
2. Μέλη που συμμετέχουν στις αγωνιστικές δραστηριότητες του Σωματείου, οφείλουν να σέβονται και να συμμορφώνονται με τις διατάξεις των εκάστοτε Αγωνιστικών Κανονισμών, οι οποίοι διέπουν τα Πρωταθλήματα και οποιεσδήποτε άλλες αγωνιστικές δραστηριότητες του Ε.Σ.Μ.Α.
3. Τα μέλη που συμμετέχουν στις αγωνιστικές δραστηριότητες του Σωματείου, οφείλουν να εφαρμόζουν τις πρόνοιες του Άρθρου 11, εδάφιο 8, το οποίο αναφέρεται στην Εκπροσώπηση των Ομάδων του Σωματείου στη Ετήσια Γενική Συνέλευση.
4. Το δικαίωμα εγγραφής τακτικού μέλους και έφηβου είναι €5.
5. Η ετήσια συνδρομή τακτικού μέλους είναι €30.
6. Η ετήσια συνδρομή έφηβου είναι €15.
7. Η ετήσια συνδρομή καταβάλλεται με την έναρξη της αγωνιστικής περιόδου κάθε χρόνο.
8. Μέλος που θα παραλείψει να καταβάλει την συνδρομή του, μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία γραπτής υπενθύμισης, θα διαγράφεται από το μητρώο των μελών κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου. Μπορεί όμως κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου να γίνει ξανά δεκτό σαν μέλος, αφού καταβάλει τις καθυστερημένες συνδρομές. Δεν απαιτείται η καταβολή δικαιώματος επανεγγραφής.

## ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

### Άρθρο 7

1. Τα δικαιώματα των μελών συνίστανται στα δικαιώματα που απορρέουν από το παρόν καταστατικό, το άθλημα του μπόουλινγκ και τη Φιλοσοφία του.
2. Όλα τα τακτικά μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα.
3. Κάθε τακτικό μέλος, έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι, καθώς επίσης και δικαίωμα ψήφου, εφόσον έχει τακτοποιημένες τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
4. Οι έφηβοι έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών εκτός από το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι και το δικαίωμα να ψηφίζουν για τροποποίηση του καταστατικού.
5. Έφηβοι που έχουν συμπληρώσει το 18ον έτος της ηλικίας τους, μεταπηδούν αυτόματα στην κατηγορία των τακτικών μελών.

6. Η ιδιότητα μέλους είναι ανεπίδεκτη αντιπροσώπευσης και δεν μεταβιβάζεται ούτε κληρονομείται.

### ΕΙΣΔΟΧΗ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ – ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ

#### Άρθρο 8

##### 1. ΕΙΣΔΟΧΗ

- α. Η εισδοχή νέων μελών είναι πάντοτε επιτρεπτή, με την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι πρόνοιες του Άρθρου 5.

##### 2. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ

- α. Κάθε μέλος δικαιούται να παραιτηθεί της ιδιότητας του σαν μέλος του Σωματείου οποιαδήποτε στιγμή με σχετική γραπτή γνωστοποίηση του προς τον Γενικό Γραμματέα του σωματείου.
- β. Μέλος που αποχωρεί οποιαδήποτε στιγμή από το Σωματείο, για να έχει δικαίωμα εγγραφής σε άλλο σωματείο μπόουλινγκ στην Κύπρο, θα πρέπει να τηρηθούν οι πρόνοιες του μεταγραφικού πλαισίου της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ.

##### 3. ΑΠΟΒΟΛΗ

- α. Μέλος μπορεί να αποβληθεί από το Σωματείο κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου. Η απόφαση αυτή μπορεί να εφεσιβληθεί σε έκτακτη ή την επόμενη τακτική Γενική Συνέλευση.
- β. Αποβολή μέλους επιτρέπεται στην περίπτωση κατά την οποία το μέλος, με την όλη του συμπεριφορά, τις πράξεις ή τις παραλείψεις του, επιφέρει ή προκαλεί εξευτελισμό ή μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του Σωματείου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντα αυτού.

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΧΩΡΟΥΝ

#### Άρθρο 9

- Κάθε φυσικό πρόσωπο, με την απώλεια της ιδιότητας του σαν μέλος του Σωματείου, χάνει και κάθε δικαίωμα ή αξίωση που απορρέει, από την ιδιότητα αυτή.
- Μέλος του Σωματείου που αποχωρεί δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Σωματείου και οφείλει να καταβάλει τις συνδρομές του μέχρι το τέλος του οικονομικού έτους.
- Μέλος του Σωματείου που αποχωρεί, οφείλει να τακτοποιήσει τις οποιεσδήποτε πιθανές οικονομικές εκκρεμότητες/οφειλές προς το Σωματείο (παράβολα συμμετοχής σε διαγωνισμούς, ενοικίαση locker, παράβολα συμμετοχής σε εκδηλώσεις, παράβολα συμμετοχής σε εκδρομές κ.α.). Ο ταμίας του Σωματείου οφείλει να ενημερώσει το Διοικητικό Συμβούλιο για το πιθανό υπόλοιπο του μέλους προς αποχώρηση.



**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β****ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ**Άρθρο 10

1. **Τα Διοικητικά Όργανα του Σωματείου είναι:**
  - α. Η Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου.
  - β. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

**ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**Άρθρο 11

1. **Η Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου αποτελεί το ανώτατο όργανο και αποφασίζει για κάθε υπόθεση του Σωματείου η οποία δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.**
2. Σκοποί της ετήσιας Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου, είναι οι ακόλουθοι:
  - (α) Έγκριση πρακτικών της προηγούμενης Γενικής Συνέλευσης.
  - (β) Λήψη από το Διοικητικό Συμβούλιο, έκθεσης πεπραγμένων, ισολογισμό και κατάσταση λογαριασμών για το προηγούμενο οικονομικό έτος και προϋπολογισμό εσόδων και δαπανών για το τρέχων οικονομικό έτος.
  - (γ) Ορισμός των ελεγκτών των λογαριασμών του Σωματείου. Σε κάθε ετήσια Γενική Συνέλευση, εκλέγεται εγκεκριμένος ελεγκτής που θα προσφέρει τις υπηρεσίες του μέχρι την επόμενη Γενική Συνέλευση. Σε περίπτωση που η θέση του ελεγκτή κενωθεί κατά την διάρκεια της θητείας του, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο θα πρέπει να διορίσει άλλο εγκεκριμένο ελεγκτή.
  - (δ) Λήψη απόφασης για οποιαδήποτε πρόταση που υποβλήθηκε ενώπιον της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με τις πρόνοιες του παρόντος καταστατικού.
  - (ε) Εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
  - (ζ) Αποφασίζει για αποχώρηση από την Ομοσπονδία, με πλειοψηφία των 2/3 των μελών του Σωματείου.
  - (η) Οι σκοποί του Σωματείου δεν μπορούν να τροποποιηθούν.
3. Προεδρία και Ψηφοφορία:
  - (α) Ο Πρόεδρος προεδρεύει όλων των Γενικών Συνελεύσεων του Σωματείου, εκτός αν ο σκοπός της Γενικής Συνέλευσης είναι η εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου προεδρεύει ο Αντιπρόεδρος.
  - (β) Κάθε παριστάμενο μέλος που έχει δικαίωμα ψήφου, δικαιούται μίας ψήφου για κάθε πρόταση. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η πρόταση θεωρείται ότι έχει απορριφθεί.
  - (γ) Μέλος που δεν έχει τακτοποιημένες τις οικονομικές του υποχρεώσεις, δεν έχει

δικαίωμα ψήφου.

(δ) Βάσει νομοθεσίας (Άρθρο 15), δεν επιτρέπεται σε εξουσιοδοτημένα μέλη να ψηφίζουν για μέλη που απουσιάζουν από την Γενική Συνέλευση.

(ε) Στην περίπτωση Γενικής Συνέλευσης με σκοπό την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου, θα πρέπει απαραίτητα να διορίζεται από την Γενική Συνέλευση τριμελής (αποτελούμενη από 3 μέλη της Γ.Σ.) Εφορευτική Επιτροπή, για την ομαλή διεξαγωγή των εκλογών.

1. Η Εφορευτική Επιτροπή είναι τριμελής και εκλέγεται με φανερή ψηφοφορία μεταξύ των παρόντων και δικαιούμενων σε ψήφο μελών της Γενικής Συνέλευσης.

2. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής εκλέγονται ύστερα από σχετική πρόταση ενός μέλους του Σωματείου και υποστήριξη δεύτερου μέλους.

3. Δεν επιτρέπεται να εκλεγεί ως μέλος της Εφορευτικής Επιτροπής, μέλος του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου ή πρόσωπο που είναι υποψήφιο για θέση στο νέο Δ.Σ.

4. Το απερχόμενο Διοικητικό Συμβούλιο παραδίδει στην Εφορευτική Επιτροπή, μόλις αυτή εκλεγεί, τον κατάλογο των μελών της Γενικής Συνέλευσης που έχουν δικαίωμα ψήφου, τον κατάλογο με τα ονόματα των υποψηφίων και κάθε χρήσιμο στοιχείο για την ομαλή διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

5. Ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής, που ορίζεται μεταξύ των μελών της, σφραγίζει και υπογράφει τα ψηφοδέλτια προτού διανεμηθούν στους ψηφοφόρους.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή μελετά οποιεσδήποτε ενστάσεις προκύψουν για κάποιον ή κάποιους από τους υποψηφίους και η απόφαση της είναι τελεσίδικη.

7. Αφού τελειώσουν οι εκλογές, η Εφορευτική Επιτροπή ετοιμάζει πρακτικό στο οποίο δίνονται τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας. Το πρακτικό υπογράφεται και από τα τρία μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, και κατατίθεται στα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης.

8. Το έργο και η θητεία της Εφορευτικής Επιτροπής ολοκληρώνεται με την παράδοση των αποτελεσμάτων των εκλογών στον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης.

(ζ) Για την λήψη αποφάσεων, η ψηφοφορία στη Γενική Συνέλευση γίνεται με ανάταση χειρών εκτός εάν αποφασίσει αλλιώς η Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση αρχαιρεσιών θα είναι μυστική.

#### 4. Απαρτία:

(α) Κάθε Γενική ή Έκτακτη Συνέλευση, θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία αν παρόντα είναι το 50% +1 των μελών του Σωματείου. Εάν μετά παρέλευσης μισής ώρας από την ώρα που ορίστηκε για την έναρξη των εργασιών της Γ.Σ., δεν συμπληρωθεί το πιο πάνω σεβαστό ποσοστό, τότε Γενική Συνέλευση θα θεωρείται ότι βρίσκεται σε απαρτία, εάν παρόντες είναι το 30% των μελών του Σωματείου ή έντεκα (11) μέλη (όποιος αριθμός είναι μεγαλύτερος).

(β) Σε περίπτωση συμπλήρωσης, κατάργησης ή τροποποίησης άρθρων του Καταστατικού, απαιτείται παρουσία των τριών τετάρτων (3/4) του συνόλου των μελών

του Σωματείου και απλή πλειοψηφία κατά την ψηφοφορία.

**5. Η Γενική Συνέλευση των μελών του Σωματείου έχει την αρμοδιότητα της εποπτείας και του ελέγχου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και δικαιούται να παύει τα μέλη αυτά στις ακόλουθες περιπτώσεις:**

(α) Αν έχει καταδικασθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδικήματα βίας στους αθλητικούς χώρους και ειδικότερα για αδικήματα του περί της Πρόληψης και της Καταστολής Βίας στους Αθλητικούς Χώρους Νόμου, για χρήση ή διάθεση ουσιών ή μεθόδων φαρμακοδιέγερσης, για φόνο εκ προμελέτης και ανθρωποκτονία, για αδίκημα συναφή με φόνο εκ προμελέτης, προδοσία, κατασκοπεία, ληστεία, κλοπή, διάρρηξη, απάτη, υπεξαίρεση, λαθρεμπορία, φοροδιαφυγή, δωροδοκία, δωροληψία, παραχάραξη, πλαστογραφία, απάτη, εκβίαση, δυσφήμιση, για αδίκημα του περί Συγκάλυψης, Έρευνας και Δήμευσης Εσόδων από Ορισμένες Εγκληματικές Πράξεις Νόμου και όποιος έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση για αδίκημα που διώκεται σε βαθμό κακουργήματος.

(β) Αν έχει στερηθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση τα πολιτικά του δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση.

6. Ο ελεγμένος ισολογισμός και η κατάσταση λογαριασμών, ανακοινώνεται στα μέλη, τουλάχιστον επτά (7) μέρες πριν την ετήσια Γενική Συνέλευση με τοιχοκόλληση τους στον 'πίνακα Ανακοινώσεων' του Σωματείου ή με επιστολή προς τα μέλη του Σωματείου ή με ανακοίνωση στην επίσημη ιστοσελίδα του Σωματείου εάν ήθελε αποφασίσει τούτο το Διοικητικό Συμβούλιο.

7. Οποιοδήποτε μέλος επιθυμεί να υποβάλει οποιαδήποτε πρόταση για λήψη απόφασης στη Γενική Συνέλευση, θα πρέπει να ειδοποιήσει για αυτό το σκοπό τον Γραμματέα εγγράφως, τουλάχιστον πέντε (5) μέρες πριν την ημερομηνία της Ετήσιας Γενικής Συνέλευσης.

**ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝ. ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΓΕΝ. ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ**

Άρθρο 12

1. Η Ετήσια Γενική Συνέλευση των μελών συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο και συνέρχεται κάθε χρόνο, μέσα στο πρώτο τρίμηνο του εκάστου οικονομικού έτους, σε τόπο και χρόνο που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου. Η Ετήσια Γενική Συνέλευση των μελών συγκαλείται στις περιπτώσεις που καλύπτονται από το Άρθρο 11, Εδάφιο 2.

2. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε ειδικό σκοπό και όταν το συμφέρον του Σωματείου το επιβάλλει. Η Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται επίσης, εάν το ζητήσει το ένα τέταρτο των τακτικών μελών, με έγγραφη αίτηση στην οποία αναγράφονται τα προς συζήτηση θέματα.

3. Διαδικασία σύγκλησης Γενικής Συνέλευσης:

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου προκηρύττει την Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής της, με τοιχοκόλληση της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης στον πίνακα Ανακοινώσεων του Σωματείου ή με επιστολή προς τα μέλη του Σωματείου ή με ανακοίνωση στην επίσημη ιστοσελίδα του Σωματείου εάν ήθελε αποφασίσει για τούτο, το Διοικητικό Συμβούλιο.

β. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου προκηρύττει την Έκτακτη Γενική Συνέλευση, τουλάχιστον εφτά (7) ημέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής της, με τοιχοκόλληση της σχετικής προκήρυξης/γνωστοποίησης στον πίνακα Ανακοινώσεων του Σωματείου ή με επιστολή προς τα μέλη του Σωματείου ή με ανακοίνωση στην επίσημη ιστοσελίδα του Σωματείου εάν ήθελε αποφασίσει για τούτο, το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Μέλος δεν δικαιούται να συμμετέχει ούτε στη συζήτηση ούτε στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή κατάργηση δίκης μεταξύ του συνδέσμου και του εν λόγω μέλους ή του συζύγου αυτού ή συγγενή αυτού εξ' αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας ή την επιχείρηση δικαιοπραξίας μεταξύ του Σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού συγγένειας.

5. Οι αποφάσεις της Συνέλευσης των μελών του Σωματείου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Απόφαση Συνέλευσης για θέμα το οποίο δεν είχε αναγραφεί στην πρόσκληση είναι άκυρη.

### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ- ΔΙΑΛΥΣΗ – ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΣΚΟΠΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

#### Άρθρο 13

Για τη λήψη απόφασης για την τροποποίηση του καταστατικού ή τη διάλυσή ή τη μεταβολή του σκοπού του Σωματείου απαιτείται η παρουσία των τριών τετάρτων (3/4) του συνόλου των μελών του Σωματείου και απλή πλειοψηφία κατά την ψηφοφορία.

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

#### Άρθρο 14

##### Διοίκηση Σωματείου

1. Η διοίκηση και η διαχείριση του Σωματείου ανατίθεται ολοκληρωτικά στο Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο αποτελείται από εφτά (7) μέλη, τα οποία είναι μέλη του σωματείου και οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

2. α. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από τα ακόλουθα εφτά μέλη:

**Πρόεδρος**  
**Αντιπρόεδρος**

**Γραμματέας  
Ταμίας  
Οργανωτικός  
Δύο μέλη**

β. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι διετής. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου αρχίζει την 16η Ιουλίου και τελειώνει την 15η Ιουλίου του μεθεπόμενου έτους.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται σε συνεδρία, τακτικά μία (1) φορά τον μήνα και έκτακτα όποτε τούτο κριθεί αναγκαίο με βάση την ακόλουθη διαδικασία:

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή του Γραμματέα ή τριών (3) εκ των υπολοίπων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Η πρόσκληση σε συνεδρία είναι γραπτή, απευθύνεται προς όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και αποστέλλεται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες από την καθορισμένη για τη συνεδρία ημερομηνία. Σε έκτακτες περιπτώσεις, η συνεδρία του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλείται μετά από πρόσκληση που αποστέλλεται στα μέλη, σε εύλογο χρόνο πριν από την καθορισμένη για τη συνεδρία ημερομηνία.

γ. Στην πρόσκληση σε συνεδρία, επισυνάπτεται η ημερήσια διάταξη. Σε περίπτωση που προκύψουν έκτακτα θέματα προς συζήτηση, θα πρέπει να σταλούν στα μέλη του Δ.Σ. τουλάχιστον 48 ώρες πριν την έναρξη της συνεδρίας.

4. Τηρούνται πρακτικά όλων των εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου.
5. Οποιαδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις αδικαιολόγητα, παύει να είναι μέλος εκτός αν δώσει ικανοποιητικές εξηγήσεις για την απουσία του.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία εάν στη διάρκεια των συνεδριάσεων του τα παρόντα μέλη του είναι περισσότερα από τα απόντα, δηλαδή όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.  
Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις για τα ακόλουθα θέματα:

**α.** Επιμελείται και αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που αφορούν στους σκοπούς και στη δραστηριότητα γενικά του Σωματείου, εκτός από εκείνα που βρίσκονται στην αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.

**β.** Αποφασίζει για τον προϋπολογισμό του Σωματείου και τον απολογισμό των εσόδων και εξόδων κάθε οικονομικής χρήσης.

**γ.** Διορίζει επιτροπές που θεωρεί αναγκαίο ή σκόπιμο να διορίσει.

**δ.** Αποφασίζει για τη θέσπιση κατάργηση ή τροποποίηση Αγωνιστικών ή Γενικών Κανονισμών, σύμφωνα πάντα με το Καταστατικό του Σωματείου.

**ε.** Αποφασίζει για τη θέσπιση Πειθαρχικών Κανονισμών που διέπουν το Σωματείο.

**ζ.** Αποφασίζει για τον διορισμό Δικαστικής Επιτροπής του Σωματείου και επιλέγει τα άτομα που θα την απαρτίζουν.

- η.** Αποφασίζει για την παραπομπή υποθέσεων στη Δικαστική Επιτροπή του Σωματείου, για παραβάσεις των διατάξεων του Καταστατικού, των Εσωτερικών Κανονισμών, των Πειθαρχικών Κανονισμών και των προκηρύξεων.
- θ.** Αποφασίζει στη σύγκληση της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης όπως ορίζει το καταστατικό του Σωματείου, καθώς και της Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης όποτε απαιτείται ή όποτε κρίνει σκόπιμο και αναγκαίο.
- ι.** Αποφασίζει τη σύσταση και λειτουργία ομάδων εργασίας αποτελούμενες από οποιοδήποτε πρόσωπο για την παρακολούθηση ή/και μελέτη, ή/και εκτέλεση εργασιών ή θεμάτων γενικού ενδιαφέροντος.
- κ.** Αποφασίζει στο διορισμό ανάλογα με τις ανάγκες ή περιστάσεις, ατόμου με εξειδικευμένες γνώσεις για συμβουλευτικούς σκοπούς.
- λ.** Αποφασίζει για την αγορά εξοπλισμού ο οποίος είναι αναγκαίος για τη διευκόλυνση των εργασιών του Διοικητικού Συμβουλίου και/ή για την ομαλή λειτουργία του Σωματείου.
- μ.** Αποφασίζει για την αποβολή ή όχι, μέλους του Σωματείου βάσει των προνοιών του Άρθρου 8, Εδάφιο (3), Παράγραφοι (α) και (β).
- ν.** Αποφασίζει (είτε ομόφωνα, είτε κατά πλειοψηφία) και εισηγείται/παρουσιάζει προς τη Γενική Συνέλευση το/τα προτεινόμενα άτομα για την ανακήρυξη σε Επίτιμα Μέλη.
- ξ.** Αποφασίζει (είτε ομόφωνα, είτε κατά πλειοψηφία) και εισηγείται/παρουσιάζει προς τη Γενική Συνέλευση το προτεινόμενο άτομο για την ανακήρυξη σε Επίτιμο Πρόεδρο.
7. Οι ψηφοφορίες για τη λήψη αποφάσεων είναι φανερές εκτός από τις περιπτώσεις εκείνες που αφορούν προσωπικά ζητήματα. Σε αυτές τις περιπτώσεις οι ψηφοφορίες είναι μυστικές.
8. Πλειοψηφούσα κάθε φορά είναι η άποψη ή η πρόταση που συγκεντρώνει τις περισσότερες ψήφους. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο Πρόεδρος έχει τη νικούσα ψήφο.
9. **Παύση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται αν το μέλος του Δ.Σ. δεν τηρεί το καταστατικό του Σωματείου ή έχει διαπράξει οποιοδήποτε αδίκημα που θα τείνει να προσβάλει το Σωματείο, τα μέλη του ή να αποτελεί αυτό καθαυτό ανεπίτρεπτη συμπεριφορά.**

Διαδικασία Παύσης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου:

- α.** Συντάσσεται από το Γραμματέα του Σωματείου, έκθεση στην οποία καταγράφονται λεπτομερώς οι λόγοι για τους οποίους προτείνεται η παύση.
- β.** Ο Γραμματέας συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου σε συνεδρία, ενημερώνοντας παράλληλα τα μέλη του Δ.Σ. για το λόγο της συνεδρίας.
- γ.** Ακολούθως ο Γραμματέας ενημερώνει το υπό παύση μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, τους λόγους για τους οποίους προτείνεται η παύση.
- δ.** Στη συνεδρία δίνεται η δυνατότητα στο υπό παύση μέλος να δώσει τυχόν εξηγήσεις και/ή δικαιολογητικά και να απαντήσει σε τυχόν ερωτήματα/απορίες των υπολοίπων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

**ε.** Αφού προηγουμένως αποχωρήσει από την αίθουσα της συνεδρίας το υπό παύση μέλος, τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποφασίζουν για τη σύγκληση ή όχι Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης με θέμα την παύση του συγκεκριμένου ατόμου από μέλος του Δ.Σ.

**ζ.** Σε περίπτωση που η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τέτοια, ο Γραμματέας προχωρεί στη σύγκληση Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.

**η.** Ο Γραμματέας του Σωματείου οφείλει να ενημερώσει γραπτώς το υπό παύση μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, για την οποιαδήποτε απόφαση.

**θ.** Η Γενική Συνέλευση του Σωματείου μπορεί ανά πάσα στιγμή να αναιρέσει την οποιαδήποτε απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με το συγκεκριμένο θέμα.

10. Εκλογή μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

**α.** Οι εκλογές για νέο Διοικητικό Συμβούλιο διεξάγονται κάθε δύο (2) χρόνια.

**β.** Η διαδικασία που ακολουθείται για την εκλογή Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου, περιγράφεται ως εξής:

- (i) Κάθε υποψήφιος προτείνεται και υποστηρίζεται από δύο τακτικά και ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του Σωματείου και υποβάλλει γραπτώς την υποψηφιότητα του προς τον Γραμματέα τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την Γενική Συνέλευση.
- (ii) Κατάλογος των υποψηφίων τοιχοκολλάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Σωματείου τρεις (3) μέρες πριν τις εκλογές.
- (iii) Η εκλογή γίνεται με μυστική ψηφοφορία.
- (iv) Κάθε μέλος δικαιούται να ψηφίσει όσους υποψήφιους επιθυμεί, αλλά σε καμία περίπτωση πέραν των επτά (7).
- (v) Οι επτά υποψήφιοι που θα πάρουν τις περισσότερες ψήφους εκλέγονται ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
- (vi) Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι υποψήφιοι πάρουν ίσο αριθμό ψήφων τότε η εκλογή επαναλαμβάνεται μεταξύ των ισοψηφισάντων.
- (vii) Το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζεται σε σώμα αμέσως μετά τη λήξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης από την οποία έχει εκλεγεί.

11. Μέλος του διοικητικού συμβουλίου δεν δικαιούται να συμμετέχει στη συζήτηση ή στην ψηφοφορία, εάν η απόφαση που θα ληφθεί αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του Σωματείου και του μέλους αυτού ή του συζύγου του μέλους αυτού ή συγγενή αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού ή αφορά τη διενέργεια δικαιοπραξίας μεταξύ του Σωματείου και εταιρείας, προσωπικής ή κεφαλαιουχικής, στην οποία ή στη διοίκηση της οποίας συμμετέχει το μέλος αυτό ή σύζυγος ή συγγενής αυτού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του τρίτου βαθμού.

## **ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΕΞΟΥΣΙΕΣ ΔΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

### **Άρθρο 15**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο οφείλει να χειρίζεται επιμελώς τις υποθέσεις του σωματείου, συμμορφούμενο με τους νόμους της Δημοκρατίας.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου υποχρεούται να τηρεί πλήρως ενημερωμένο μητρώο των μελών του, το οποίο επικαιροποιείται τουλάχιστον άπαξ κατ' έτος και είναι διαθέσιμο προς επιθεώρηση από τον Έφορο και προς οποιοδήποτε τρίτο έχει έννομο συμφέρον.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται όπως, το αργότερο μέσα σε ένα (1) μήνα από τη διαπίστωση της μείωσης του αριθμού των μελών κάτω των είκοσι (20), να γνωστοποιήσει το γεγονός αυτό στον Έφορο, υποδεικνύοντας και την ημερομηνία κατά την οποία αυτό επεσυνέβη.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται μετά τη ψήφιση οποιασδήποτε τροποποίησης του παρόντος καταστατικού να υποβάλει στον Έφορο, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και οπωσδήποτε όχι αργότερα από τριάντα (30) ημέρες από την ημερομηνία ψήφισης της τροποποίησης, γραπτή αίτηση της καταχώρησης της τροποποίησης στο Μητρώο.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται εντός της πρώτης τριμηνίας κάθε εκάστου έτους να γνωστοποιεί γραπτώς στον Έφορο Σωματείων τα ακόλουθα:
  - ι. Επικαιροποιημένο κατάλογο μελών στον οποίο να φαίνονται οι διαγραφές και νέες εγγραφές.
  - ii. Σε περίπτωση που επήλθαν αλλαγές, τα εν ενεργεία μέλη της διοίκησης του Σωματείου, με τα αντίστοιχα αξιώματά τους και τα στοιχεία επικοινωνίας τους.
  - iii. Κατά πόσο το προηγούμενο έτος πραγματοποιήθηκε ο ελάχιστος αριθμός ετήσιων γενικών συνελεύσεων που ορίζει το καταστατικό.
  - iv. Σε περίπτωση αλλαγής διεύθυνσης του υποστατικού ή/και των στοιχείων επικοινωνίας του Σωματείου, της νέας διεύθυνσης ή/και τα νέα στοιχεία επικοινωνίας αμέσως μόλις επέλθει η αλλαγή.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει ενδεικτικά, μεταξύ των άλλων, τα ακόλουθα καθήκοντα και εξουσίες:
  - (α) Έχει την ευθύνη για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων των νόμων του παρόντος καταστατικού και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων.
  - (β) Να διοικεί το Σωματείο και να διευθύνει τις εργασίες σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις και κατευθύνσεις.
  - (γ) Έχει την ευθύνη για την χάραξη και υλοποίηση της πολιτικής, για την ανάπτυξη και διάδοση του αθλήματος του μπόουλινγκ και για την όσο το δυνατό επιτυχή υλοποίηση των σκοπών που έχει θέσει.
  - (δ) Να συγκαλεί τη Γενική Συνέλευση όποτε απαιτείται ή όποτε κρίνει σκόπιμο και αναγκαίο.
  - (ε) Αποφασίζει για τη σύσταση επιτροπών κατά τα προβλεπόμενα στο Άρθρο 15, Εδάφιο (7).



(ζ) Να αποφασίζει για τη σύσταση και λειτουργία ομάδων εργασίας αποτελούμενες από οποιοδήποτε πρόσωπο για την παρακολούθηση ή/και μελέτη, ή/και εκτέλεση εργασιών ή θεμάτων γενικού ενδιαφέροντος.

(η) Να διορίζει ανάλογα με τις ανάγκες ή περιστάσεις, άτομο με εξειδικευμένες γνώσεις για συμβουλευτικούς σκοπούς.

(θ) Να καταρτίζει τους Κανονισμούς που προνοούνται στο Άρθρο 14, Εδάφιο (8).

(ι) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού των εσόδων και εξόδων κάθε οικονομικής χρήσης.

(κ) Έχει την ευθύνη για την εκτέλεση των αποφάσεων της Δικαστικής Επιτροπής.

(λ) Να εισηγείται στη Γενική Συνέλευση την τροποποίηση του καταστατικού.

**6. Δικαιοπραξίες οι οποίες διενεργούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εντός των ορίων της εξουσίας του δεσμεύουν το Σωματείο.**

**7. Διορισμός Επιτροπών:**

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο δικαιούται από καιρό σε καιρό να διορίζει από τα μέλη του Σωματείου, επιτροπές που θεωρεί αναγκαίο ή σκόπιμο να διορίσει και να αναθέσει ή να παραπέμψει σ' αυτές τέτοιες αρμοδιότητες ή καθήκοντα που θα αποφασίσει.  
β. Οι επιτροπές θα πρέπει να υποβάλλουν περιοδικά αναφορά σχετικά με τις εργασίες τους στο Συμβούλιο και να διεξάγουν τις εργασίες τους σύμφωνα πάντα με τις οδηγίες του Διοικητικού Συμβουλίου.

**8. Θέσπιση και Αναθεώρηση Αγωνιστικών και Άλλων Κανονισμών:**

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την εξουσία να προβαίνει στην θέσπιση κατάργηση ή τροποποίηση Γενικών Κανονισμών, σύμφωνα πάντα με το Καταστατικό αυτό, που θα θεωρούσε σκόπιμους για την εσωτερική διοίκηση και συμφέρον του Σωματείου. Οι κανονισμοί αυτοί θα πρέπει να εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση.

β. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το αρμόδιο όργανο για τη θέσπιση πειθαρχικών κανονισμών καθώς επίσης και για τον διορισμό Δικαστικής Επιτροπής του Σωματείου. Οι κανονισμοί αυτοί θα πρέπει να εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση.

γ. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το αρμόδιο όργανο για την θέσπιση των Αγωνιστικών Κανονισμών (τρόπος διεξαγωγής) των τοπικών Πρωταθλημάτων και ειδικών Διοργανώσεων και Διαγωνισμών, πάντοτε μέσα στα πλαίσια των κατευθυντηρίων γραμμών της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ και με βάση τους κανονισμούς της διεθνούς Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ.

δ. Όλοι ανεξαιρέτα οι κανονισμοί είναι δεσμευτικοί για τα μέλη, μέχρις ότου καταργηθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο ή ακυρωθούν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου.

**9. Ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου ορίζεται σαν μέλος στο Διοικητικό Συμβούλιο της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ.**

**ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ****Άρθρο 16**

Η συμπλήρωση κενωμένων θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται ως ακολούθως:

- α. Σε περίπτωση που κενώνεται οποιαδήποτε θέση στο Διοικητικό Συμβούλιο, την κενωθείσα θέση καταλαμβάνει τακτικό μέλος του Σωματείου από τη λίστα επιλαχόντων κατά την τελευταία εκλογική συνέλευση.
- β. Όταν προκύψει κενωθείσα θέση, το Δ.Σ. ενημερώνει μέσω επίσημης ανακοίνωσης τα μέλη του Σωματείου, ζητώντας από τους δικαιούχους (επιλαχόντες κατά την τελευταία εκλογική συνέλευση) να εκφράσουν γραπτώς το ενδιαφέρον τους.
- γ. Η επιλογή γίνεται με βάσει τον αριθμό ψήφων που έλαβε ο κάθε επιλαχόν στην τελευταία εκλογική συνέλευση. Αυτός που έχει λάβει τους περισσότερους ψήφους έχει προτεραιότητα κοκ.
- δ. Η θητεία των 'διοριζόμενων' μελών του Δ.Σ, λήγει μαζί με την λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ε. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ο απαραίτητος αριθμός επιλαχόντων, τότε το Δ.Σ. έχει δύο επιλογές:
  - I. Προκήρυξη Έκτακτης Εκλογικής Συνέλευσης για τις κενωθείσες θέσεις. Βασική προϋπόθεση είναι όπως οι κενωθείσες θέσεις να μην υπερβαίνουν τις τρεις (3).
  - II. Παραίτηση ολόκληρου του Δ.Σ. και προκήρυξη Έκτακτης Εκλογικής Συνέλευσης για όλες (7) τις θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- ζ. Σε περίπτωση που ο αριθμός των εκλεγμένων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καταλήξει να είναι λιγότερος των τεσσάρων (4), τότε προκηρύσσονται αυτόματα εκλογές για την ανάδειξη νέου Διοικητικού Συμβουλίου, για την περίοδο μέχρι και τη λήξη της θητείας του προηγούμενου Διοικητικού Συμβουλίου.

**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ****Άρθρο 17**

1. Το οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει από την 1<sup>η</sup> Μαΐου και λήγει την 30<sup>η</sup> Απριλίου του επόμενου έτους.

2. Ο έλεγχος των λογαριασμών και η εποπτεία του Σωματείου αναφορικά με την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Σωματείου για κάθε έτος, θα γίνεται ως ακολούθως:

- α. Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του σωματείου, γίνεται κάθε χρόνο από ανεξάρτητο αναγνωρισμένο λογιστικό ή ελεγκτικό γραφείο ανάλογα με τις σχετικές πρόνοιες της νομοθεσίας. Το γραφείο αυτό ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση για διάστημα δύο (2) ετών.
- β. Ο Πρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας και ο Ταμίας οφείλουν να θέσουν στη διάθεση του λογιστικού/ελεγκτικού γραφείου όλα τα σχετικά έγγραφα, την κατάσταση λογαριασμών, διπλότυπες αποδείξεις και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο για την εκτέλεση του έργου του.
- γ. Το λογιστικό/ελεγκτικό γραφείο οφείλει να συντάξει την έκθεση του και να την

παραδώσει στον Ταμία, τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση.

δ. Ο ελεγμένος ισολογισμός και η κατάσταση λογαριασμών του Σωματείου, παρουσιάζεται στη Γενική Συνέλευση προς έγκριση.

ε. Εκπρόσωπος του λογιστικού/ελεγκτικού γραφείου παρευρίσκεται στη Γενική Συνέλευση κατά την κατάθεση της έκθεσης για να απαντήσει σε τυχόν απορίες.

στ. Σε περίπτωση που τα ετήσια έσοδα του σωματείου υπερβαίνουν τις €40,000, τότε απαιτείται έλεγχος από εγκεκριμένο Ελεγκτή.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

### ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

#### Άρθρο 18

##### **1) ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**α.** Κατέχει την ψηλότερη θέση και αντιπροσωπεύει το Σωματείο σε όλους τους τομείς.

**β.** Είναι δε και ο κατά νόμο υπεύθυνος.

**γ.** Είναι υπεύθυνος για την πιστή τήρηση του παρόντος καταστατικού και των Εσωτερικών Κανονισμών του Σωματείου.

**δ.** Φροντίζει για τη διεκπεραίωση όλων των υποθέσεων του Σωματείου, σύμφωνα με τις αποφάσεις που λαμβάνει το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση.

**ε.** Προεδρεύει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των ετησίων τακτικών και εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεων διευθύνοντας τη συζήτηση κατά τρόπο δημοκρατικό και φροντίζει για την τήρηση της τάξης και της καλής συμπεριφοράς στη διάρκεια των συνεδριάσεων.

**ζ.** Υπογράφει μαζί με το Γραμματέα κάθε εξερχόμενο έγγραφο, τα πρακτικά των συνεδριάσεων και κάθε άλλο έγγραφο που δεσμεύει το Σωματείο έναντι τρίτων.

**η.** Καθορίζει σε συνεργασία με τον Γραμματέα την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

**θ.** Συντάσσει και εισηγείται σε συνεργασία με τον Ταμία, τον προϋπολογισμό κάθε έτους.

**ι.** Συντάσσει και εισηγείται σε συνεργασία με τον Οργανωτικό, το Αγωνιστικό Πρόγραμμα κάθε Αγωνιστικής χρονιάς.

**κ.** Μπορεί να εποπτεύει όλες τις συνεδριάσεις των επιτροπών ή των ομάδων εργασίας που συστήνονται με βάση το άρθρο 15, εδάφιο (7), παράγραφοι (α) και (β). Ο Πρόεδρος δεν μπορεί να εποπτεύει τις συνεδριάσεις της Δικαστικής Επιτροπής.

**λ.** Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα που θα του αναθέσει το Διοικητικό Συμβούλιο ή η Γενική Συνέλευση.

**μ.** Είναι ο κατά τον Νόμο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε σχέση με την τήρηση των διάφορων αρχείων και μητρώων που διατηρεί το Σωματείο. Συλλέγει, επεξεργάζεται, φυλάσσει με ασφάλεια, κοινοποιεί προς αρμόδιους τρίτους και δημοσιεύει πληροφορίες νοουμένου ότι τηρεί τις πρόνοιες του Περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001 (138(I)/2001). Ο Πρόεδρος συνεργάζεται με τον Οργανωτικό, που εκ της φύσεως των καθηκόντων του θεωρείται ως ο «Βοηθός Υπεύθυνος Επεξεργασίας» Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Επίσης, μπορεί να διορίζει επιπλέον βοηθό ή βοηθούς Υπεύθυνους Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, εφόσον κάτι τέτοιο κριθεί αναγκαίο από το Δ.Σ. του Σωματείου. Σημειώνεται ότι, χωρίς την έγκριση

του Διοικητικού Συμβουλίου, κανένα άλλο μέλος του, πέραν των Προέδρου και Οργανωτικού, δεν μπορεί να συλλέγει, διατηρεί, επεξεργάζεται, κοινοποιεί ή δημοσιεύει αρχείο ή μητρώο που εμπεριέχει Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα. Με τη λήξη της περιόδου για την οποία ορίζεται έκαστος «Βοηθός Υπεύθυνος Επεξεργασίας» Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, ο Πρόεδρος «απαιτεί» από αυτόν να παραδώσει όλα τα σχετικά αρχεία που είχε στην κατοχή του ο βοηθός και να καταστρέψει όλα τα ηλεκτρονικά αντίγραφα, όπως ορίζει ο σχετικός νόμος. Με τη λήξη της θητείας του και εφόσον το άτομο που εκτελούσε χρέη Προέδρου του Σωματείου πάψει να είναι ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, οφείλει να παραδώσει όλα τα αρχεία που έχει στην προσωπική κατοχή του και να διαγράψει όσα ηλεκτρονικά αντίγραφα πιθανόν να κατέχει. Η ίδια πρόνοια ισχύει για όλους τους «Βοηθούς Υπεύθυνους Επεξεργασίας» Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

## 2) ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

- α.** Αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν κωλύεται ή απουσιάζει, σε όλα του τα καθήκοντα και είναι ο προσωπικός του βοηθός.
- β.** Αναπληρώνει τον Οργανωτικό όταν κωλύεται ή απουσιάζει, σε όλα του τα καθήκοντα.
- γ.** Είναι υπεύθυνος για την πιστή τήρηση του παρόντος καταστατικού και των Εσωτερικών Κανονισμών του Σωματείου.
- δ.** Είναι υπεύθυνος για όποια άλλη αρμοδιότητα και ευθύνη του ανατεθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Γενική Συνέλευση.

## 3) ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

- α.** Τηρεί το μητρώο των μελών του Σωματείου.
- β.** Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων του Σωματείου.
- γ.** Είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία του Σωματείου.
- δ.** Έχει την ευθύνη της σφραγίδας του Σωματείου.
- ε.** Υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο κάθε εξερχόμενο έγγραφο, τα πρακτικά των συνεδριάσεων και κάθε άλλο έγγραφο που δεσμεύει το σωματείο έναντι τρίτων.
- ζ.** Διαβάζει σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τα πρακτικά της προηγούμενης συνεδρίασης και όλα τα εισερχόμενα έγγραφα.
- η.** Καταρτίζει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- θ.** Ετοιμάζει έκθεση, κατηγορητήριο, σημειώματα, και οτιδήποτε άλλο τυχόν χρειάζεται προς την Δικαστική Επιτροπή για εκδίκαση καταγγελιών η/και παραβάσεων των Αγωνιστικών Κανονισμών του σωματείου, που υποβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- ι.** Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα θα του αναθέσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- κ.** Στην απουσία του αντικαθίσταται από ένα άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο θα διορίσει ο Πρόεδρος.

## 4) ΤΑΜΙΑΣ

- α.** Είναι υπεύθυνος για την οικονομική διαχείριση του σωματείου.

- β.** Τηρεί λογιστικά βιβλία εσόδων και εξόδων, κατάσταση συνδρομών και εκδίδει αποδείξεις εισπράξεων/ πληρωμών και επιταγών.
- γ.** Έχει υποχρέωση να ενημερώνει τακτικά το Διοικητικό Συμβούλιο για την οικονομική κατάσταση του σωματείου.
- δ.** Συντάσσει και εισηγείται σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, τον προϋπολογισμό εσόδων/ εξόδων για κάθε αγωνιστική περίοδο και τον υποβάλλει προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- ε.** Έχει ευθύνη να παρουσιάζει την οικονομική κατάσταση του σωματείου στην Γενική Συνέλευση.
- ζ.** Ετοιμάζει σε συνεργασία με τον Οργανωτικό, τον προϋπολογισμό για κάθε αγωνιστική δραστηριότητα του Σωματείου και τον παρουσιάζουν στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- η.** Καταθέτει όλα τα χρήματα του σωματείου σε αναγνωρισμένη τράπεζα, αλλά μπορεί να διατηρεί ποσό μέχρι €100 σε μετρητά.
- θ.** Όλες οι πληρωμές/αναλήψεις γίνονται με επιταγές, που θα φέρουν τουλάχιστον δύο υπογραφές εκ των Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γραμματέα και Ταμιά.
- ι.** Ο ταμίας μπορεί να αντικατασταθεί από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που θα ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.
- κ.** Είναι υπεύθυνος για όποια άλλη αρμοδιότητα και ευθύνη του ανατεθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Γενική Συνέλευση.

#### **4) ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ**

- α.** Είναι άμεσα υπεύθυνος για την εφαρμογή των κανονισμών που διέπουν κάθε διοργάνωση που διοργανώνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
- β.** Ετοιμάζει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο, το αγωνιστικό πρόγραμμα του σωματείου και το θέτει προς συζήτηση για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο.
- γ.** Εποπτεύει, καθοδηγεί, και συμβουλεύει τους διοργανωτές σε κάθε αγωνιστική δραστηριότητα η οποία διεξάγεται υπό την ευθύνη του Σωματείου.
- δ.** Έχει υπό την ευθύνη του τα αγωνιστικά αρχεία του σωματείου και διατηρεί το αγωνιστικό πρόγραμμα της τρέχουσας αγωνιστικής περιόδου.
- ε.** Ετοιμάζει έκθεση προς τη Δικαστική Επιτροπή σε περίπτωση που υπάρχει θέμα κατά το οποίο η Δικαστική Επιτροπή ζητά τη γνωμάτευση του.
- ζ.** Όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.
- η.** Είναι υπεύθυνος για όποια άλλη αρμοδιότητα και ευθύνη του ανατεθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Γενική Συνέλευση.
- θ.** Είναι εκ φύσεως των καθηκόντων του «Βοηθός Υπεύθυνος Επεξεργασίας» Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και τηρεί όλες τις πρόνοιες που περιγράφονται στο άρθρο 18, εδάφιο (1) παράγραφος (μ).

#### **5) ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΜΕΛΩΝ:**

- α.** Λαμβάνουν μέρος στις συνεδριάσεις, συζητήσεις και αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- β.** Βοηθούν στην εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ.** Είναι υπεύθυνα για όποια άλλη αρμοδιότητα και ευθύνη τους ανατεθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο ή τη Γενική Συνέλευση.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ****ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ****Άρθρο 19**

1. Η περιουσία του Σωματείου είναι:
  - α.** Το Σωματείο δεν διατηρεί περιουσία σε ακίνητα.
  - β.** Δύο (2) ξύλινα ερμάρια/βιβλιοθήκες, συνολικής αξίας €150.
  - γ.** Ένας (1) Υπολογιστής (laptop) μάρκας LENOVO αξίας €250.
  - δ.** Ένας (1) Υπολογιστής (laptop) μάρκας LENOVO αξίας €150.
  - ε.** Ένας (1) Υπολογιστής (laptop) μάρκας HP αξίας €150.
  - ζ.** Ένας (1) Εκτυπωτής (printer) μάρκας HP Deskjet 2540 αξίας €50.
  - η.** Ένας (1) Εκτυπωτής (printer) μάρκας HP Officejet 6830 αξίας €100.
  - θ.** Ένα (1) Projector αξίας €50.
  - ι.** Δύο (2) Webcam αξίας €30 εκάστη.
  - κ.** Δύο (2) τρίποδά κάμερας.
2. Οι πηγές εσόδων του Σωματείου είναι:
  - α.** Από την εισπραξη των Ετήσιων Συνδρομών και Εγγραφών των μελών.
  - β.** Από την εισπραξη του Δικαιώματος Συμμετοχής σε διαγωνισμούς μπόουλινγκ.
  - γ.** Από πιθανές επιχορηγήσεις της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ.
  - δ.** Από πιθανές επιχορηγήσεις του Κυπριακού Οργανισμού Αθλητισμού.
  - ε.** Από έκτακτες εισφορές ή επιχορηγήσεις από άτομα, εταιρείες, οργανισμούς, μεγάλους Οίκους, άλλα οργανωμένα σύνολα ή οποιαδήποτε άλλη νόμιμη πηγή στο εσωτερικό ή εξωτερικό.
  - ζ.** Από εκδηλώσεις που οργανώνει το Σωματείο.
  - η.** Από την έκδοση του ετήσιου Χριστουγεννιάτικου Λαχνού του Σωματείου.
  - θ.** Από δωρεές μελών και ξένων προς το Σωματείο, ατόμων ή οργανωμένων συνόλων.

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ****Άρθρο 20**

1. Το οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει από την 1<sup>η</sup> Μαΐου εκάστου έτους και λήγει την 30<sup>η</sup> Απριλίου του επόμενου έτους.
2. Ο προϋπολογισμός του Σωματείου συντάσσεται από τον Ταμία σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και υποβάλλεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση. Ακολουθώς παρουσιάζεται στη ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση προς ενημέρωση.
3. Ο προϋπολογισμός του σωματείου περιλαμβάνει:
  - α.** Αναλυτική κατάσταση των δεδομένων και των πιθανών εσόδων για το έτος.
  - β.** Αναλυτική κατάσταση των δεδομένων και των πιθανών εξόδων για το έτος.

**ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ (άρθρο 24Ν.)****Άρθρο 21**

1. Το Σωματείο διαλύεται σε περίπτωση που ο αριθμός των κανονικών μελών του είναι κάτω των 20.
2. Οποτεδήποτε κατόπιν αποφάσεως της Γενικής Συνελεύσεως η οποία απόφαση θα ληφθεί με πλειοψηφία των εγγεγραμμένων μελών του Σωματείου. Για τη διάλυση του σωματείου απαιτείται η συναίνεση των τριών τετάρτων (3/4) του συνόλου των μελών του σωματείου. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες καθίσταται εκ των πραγμάτων δυσχερής η παρουσία των τριών τετάρτων των μελών, ο Έφορος δύναται να παρέχει τη συγκατάθεσή του για την υποβολή αίτησης στο Δικαστήριο για την έκδοση διατάγματος το οποίο να παρέχει τη δυνατότητα στο αιτούν σωματείο να προωθήσει τη διαδικασία λήψης απόφασης στην παρουσία τουλάχιστον μέχρι και των δύο πέμπτων του συνόλου των μελών του.
3. Στην περίπτωση διάλυσης, αφού πρώτα εξοφληθούν τυχόν χρέη του Σωματείου, η περιουσία του Σωματείου που θα απομείνει, θα περιέλθει σε διάφορα Φιλανθρωπικά ιδρύματα και σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται να διανεμηθεί μεταξύ των μελών του.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε****ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ****Άρθρο 22**

1. Καμιά αμοιβή, οποιουδήποτε είδους, δεν καταβάλλεται για παρεχόμενες υπηρεσίες, σε οποιοδήποτε μέλος ή αξιωματούχο της διοίκησης του Σωματείου, εκτός εάν προσφέρει επαγγελματικές υπηρεσίες μετά από παράκληση του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.

2. Το Σωματείο αντιπροσωπεύεται σε όλες του τις σχέσεις με τις δικαστικές και άλλες δημόσιες αρχές όπως και ενώπιον κάθε τρίτου, φυσικού ή νομικού προσώπου, από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.
3. Το Σωματείο ευθύνεται έναντι τρίτων από τυχόν παράνομες πράξεις ή παραλείψεις των οργάνων ή υπαλλήλων που το αντιπροσωπεύουν και συνεπάγονται υποχρέωση αποζημίωσης, νοούμενου ότι η ζημιόγonos πράξη ή παράλειψη έλαβε χώρα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που τους είχαν ανατεθεί. Νοείται ότι εάν η συγκεκριμένη ζημιόγonos πράξη ή παράλειψη έγινε εκ προθέσεως, δόλια, κακόπιστα ή λόγω βαριάς αμέλειας, το υπαίτιο πρόσωπο ή τα υπαίτια πρόσωπα ευθύνονται αλληλέγγυα και κεχωρισμένως έναντι του σωματείου για την αποκατάσταση της ζημιάς που έχει υποστεί.
4. Συμβατότητα αξιωμάτων:
  - α. Κανένα μέλος του Συνδέσμου δεν δικαιούται να κατέχει ταυτόχρονα θέση αξιωματούχου (προέδρου, αντιπροέδρου ή γενικού γραμματέα) στο Διοικητικό Συμβούλιο της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ και θέση αξιωματούχου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
  - β. Δεν υπάρχει ασυμβίβαστο μεταξύ αξιωματούχου του Διοικητικού Συμβουλίου της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ και μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
  - γ. Δεν υπάρχει ασυμβίβαστο μεταξύ μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Κυπριακής Ομοσπονδίας Μπόουλινγκ και αξιωματούχου στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
5. Δικαστική Επιτροπή Σωματείου Ε.Σ.Μ.Α.
  - α. Η Δικαστική Επιτροπή Διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.
  - β. Δικαστική επιτροπή αποτελείται από πέντε (5) άτομα ακεραίου χαρακτήρα. Η θητεία της Δικαστικής Επιτροπής είναι διετής και συμβαδίζει με την θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - γ. Η εκδίκαση των υποθέσεων γίνεται με βάση τους πειθαρχικούς κανονισμούς του Ε.Σ.Μ.Α.
  - δ. Στη Δικαστική Επιτροπή μπορεί να διοριστεί ένα άτομο που δεν είναι μέλος του Σωματείου.
  - ε. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να διοριστούν σαν μέλη της Δικαστικής Επιτροπής.
6. Αντιπρόσωποι / Εκλέκτορες του Σωματείου στη Γενική Συνέλευση της Κ.Ο.ΜΠΟ.
  - α. Μετά την εκλογή του, το Διοικητικό Συμβούλιο, διορίζει τους εκπροσώπους/αντιπροσώπους καθώς επίσης και τους αναπληρωτές εκπροσώπους/αντιπροσώπους, οι οποίοι θα εκπροσωπούν το Σωματείο όπου χρειάζεται.
  - β. Ο αριθμός των εκπροσώπων/αντιπροσώπων είναι πέντε (5).
  - γ. Ο αριθμός των αναπληρωτών εκπροσώπων/αντιπροσώπων είναι πέντε (5).
  - δ. Σε περίπτωση που κάποιοι από τους διορισθέντες κωλύονται να εκπροσωπήσουν το Σωματείο σε κάποια Γενική Συνέλευση της Κ.Ο.ΜΠΟ., το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση τους.
  - ε. Η θητεία των εκπροσώπων/αντιπροσώπων είναι διετής και συμβαδίζει με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου.



- ζ. Εκπρόσωποι/Αντιπρόσωποι που εκλέγονται στην Εκλογική Γενική Συνέλευση της Ομοσπονδίας στο αξίωμα του Προέδρου, Αντιπροέδρου ή του Γενικού Γραμματέα της Ομοσπονδίας παραιτούνται αυτόματα από την θέση του εκπροσώπου/αντιπρόσωπου.
- η. Στην κενή θέση διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου, αντικαταστάτης.
- θ. Η θητεία του νέου εκπροσώπου/αντιπροσώπου λήγει με την λήξη της θητείας των υπολοίπων εκπροσώπων/αντιπροσώπων.
7. Σύναψη δανείων: Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα να δανείζεται για σκοπούς του Σωματείου, τέτοια ποσά, με τέτοιο τρόπο, με τέτοιο επιτόκιο και τέτοια εγγύηση που θα έκρινε ορθό και σκόπιμο, εφόσον θα έχει την εξουσιοδότηση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου.

### **ΕΠΙΤΙΜΑ ΜΕΛΗ**

#### **Άρθρο 23**

1. Επίτιμα μέλη μπορούν να ανακηρυχθούν άτομα που πληρούν τα παρακάτω κριτήρια:
  - α.** Το/τα μέλη θα πρέπει να είναι ενεργεί αθλητές και/ή απλά μέλη του Σωματείου για τουλάχιστον 4 συνεχή χρόνια.
  - β.** Το/τα μέλη θα πρέπει να έχουν επιδείξει αθλητοπρέπεια, σεβασμό προς τον συναθλητή τους, να τηρούν το Ολυμπιακό Πνεύμα, και γενικά με την όλη παρουσία τους στο χώρο του μπόουλινγκ, να είναι υπόδειγμα αθλητή.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του (είτε ομόφωνα είτε κατά πλειοψηφία) εισηγείται και παρουσιάζει προς τη Γενική Συνέλευση το/τα προτεινόμενα άτομα.
3. Η ανακήρυξη γίνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών στη Γενική Συνέλευση.
4. Το/τα επίτιμα μέλη απαλλάσσονται από οποιαδήποτε οικονομική υποχρέωση προς το Σωματείο.
5. Ανάκληση της τιμητικής θέσης του επίτιμου μέλους γίνεται μόνο από την Γενική Συνέλευση.
6. Τα επίτιμα μέλη θεωρούνται σαν επίσημοι προσκεκλημένοι σε όλες τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Σωματείο, και τους αποστέλλεται σχετική πρόσκληση κάθε φορά.

### **ΕΠΙΤΙΜΟΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

#### **Άρθρο 24**

1. Επίτιμος Πρόεδρος μπορεί να ανακηρυχθεί άτομο που πληροί τα πιο κάτω κριτήρια:
  - α.** Ο επίτιμος Πρόεδρος θα πρέπει να έχει υπηρετήσει το Σωματείο, από την θέση του εκλεγμένου Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, για τουλάχιστον 4 χρόνια και όχι απαραίτητα σε συνεχόμενη θητεία.
  - β.** Θα πρέπει, λόγω της θέσης του, να έχει προσφέρει προς το Σωματείο, διοικητική σταθερότητα, πλήρη εφαρμογή της χρηστής διοίκησης, διαφάνεια, και οικονομική ευμάρεια – σταθερότητα.

- γ. Κατά την διάρκεια της θητείας του, θα πρέπει να είναι θεματοφύλακας των αρχών του Ολυμπιακού Πνεύματος, εφαρμόζοντας πλήρως το ΕΥ ΑΓΩΝΙΖΕΣΘΑΙ, το Fair Play, και την ισότητα των δύο φύλων.
2. Η ανακήρυξη του Επίτιμου Προέδρου γίνεται απευθείας από την Γενική Συνέλευση.
  3. Το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφαση του (είτε ομόφωνα, είτε κατά πλειοψηφία) εισηγείται και παρουσιάζει προς τη Γενική Συνέλευση το προτεινόμενο άτομο.
  4. Η ανακήρυξη του γίνεται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου.
  5. Ο Επίτιμος Πρόεδρος δεν έχει το δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, σε οποιαδήποτε Διοικητικά η άλλως πως, σώματα του Σωματείου, εκτός εάν δοθεί άδεια κατ' εξαίρεση από τη Γενική Συνέλευση του Σωματείου.
  6. Ο Επίτιμος Πρόεδρος έχει το δικαίωμα να παρευρίσκεται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, και/η των Γενικών Συνελεύσεων, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου.
  7. Ο Επίτιμος Πρόεδρος απαλλάσσεται από οποιαδήποτε οικονομική υποχρέωση προς το Σωματείο.
  8. Ανάκληση της τιμητικής θέσης του Επίτιμου Προέδρου γίνεται μόνο από την Γενική Συνέλευση.
  9. Ο Επίτιμος Πρόεδρος θεωρείται σαν επίσημος προσκεκλημένος σε όλες τις εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Σωματείο, και του αποστέλλεται σχετική πρόσκληση κάθε φορά.

### ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΑΡΘΡΩΝ

#### Άρθρο 25

1. Για κάθε θέμα μη προβλεπόμενο υπό του παρόντος Καταστατικού, αποφαινεται η Γενική Συνέλευση εντός των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας, ήτοι του Περί Σωματείων και Ιδρυμάτων και για Άλλα Συναφή Θέματα Νόμου του 2017 και 2018 (104(1)/2017 και 76(I)/2018) και των υπ' αυτόν εκδιδόμενων Κανονισμών και τυχόν μελλοντικών τροποποιήσεων τους, οι πρόνοιες των οποίων θα υπερισχύουν σε κάθε περίπτωση που προκύπτει οποιαδήποτε ασάφεια και/ή αντίφαση.
2. Για κάθε ασάφεια του παρόντος Καταστατικού, αποφαινεται η Γενική Συνέλευση του σωματείου η οποία είναι η μόνη αρμόδια αρχή για την ερμηνεία του παρόντος Καταστατικού και οποιαδήποτε απόφαση αυτής σε θέματα ερμηνείας είναι τελεσίδικη και δεσμευτική για όλα τα μέλη.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

Το παρόν Καταστατικό αποτελούμενο από 25 άρθρα αναγνώστηκε στην έκτακτη Γενική Συνέλευση του Σωματείου στις 20 Δεκεμβρίου 2021 και εγκρίθηκε.

Βεβαιούται η πιστότητα του παρόντος αντιγράφου.



.....  
Ο Πρόεδρος του Σωματείου  
Ντίνος Σοφοκλέους



.....  
Η Γραμματέας του Σωματείου  
Ειρήνη Καπλάνιου